



PIANO OPERATIVO PER LO SVOLGIMENTO DELLA PROVA PRESELETTIVA PER LA SELEZIONE PUBBLICA DI EDUCATORI DI ASILO NIDO A TEMPO INDETERMINATO O DETERMINATO

Tutti gli adempimenti necessari per una corretta gestione ed organizzazione della prova preselettiva in oggetto sono stati pianificati e sono specificati nel presente documento contenente la descrizione dettagliata delle varie fasi della procedura concorsuale. Detto piano operativo tiene conto del "Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici" predisposto dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri-Dipartimento della Funzione Pubblica in data 15/04/2021 e di tutti gli altri adempimenti di sicurezza previsti dalla normativa vigente.

Il piano operativo viene reso disponibile unitamente al protocollo di cui sopra sulla pagina web aziendale www.ascsole.it, dedicata alla procedura selettiva, entro i 10 giorni precedenti lo svolgimento della prova.

In particolare il presente documento contiene specifiche indicazioni circa i punti seguenti.

1. Misure organizzative e misure igienico-sanitarie

La scrivente Azienda organizzerà la prova in oggetto in quattro sessioni giornaliere separandole temporalmente per garantire il completo deflusso dei candidati e le operazioni di pulizia al termine delle stesse.

Tutti i candidati verranno preventivamente informati delle misure adottate sulla base del presente Piano Operativo, mediante apposita comunicazione sul portale dell'amministrazione organizzatrice.

In particolare, i candidati dovranno:

- 1) presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio;
- 2) non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
 - a) temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
 - b) tosse di recente comparsa;
 - c) difficoltà respiratoria;
 - d) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
 - e) mal di gola;
- 3) non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da Covid-19;
- 4) presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale di un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento della prova. Tale prescrizione si applica anche ai candidati che abbiano già effettuato la vaccinazione per il Covid-19, a meno che sia già stata somministrata anche la seconda dose (una in caso di vaccino



Johnson & Johnson). In caso di vaccinazione già avvenuta, sarà necessario produrre idonea documentazione comprovante l'avvenuta somministrazione;

5) indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, le mascherine FFP2 messe a disposizione dall'amministrazione organizzatrice.

Le dichiarazioni riferite ai punti da 1 a 5 dovranno essere oggetto di apposita autodichiarazione da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, dovrà essere inibito l'ingresso del candidato nell'aula.

Il personale addetto alle varie attività e i membri delle commissioni esaminatrici devono effettuare il test antigenico rapido o molecolare, mediante tampone oro-faringeo, presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove.

2. Il rispetto dei requisiti dell'area

La prova selettiva si svolgerà presso la sede aziendale di Via XX Settembre, 30, a Legnano presso la Sala Ceccarelli (edificio AB1), con ingresso al piano terra e facilmente raggiungibile dal cancello di ingresso della sede al civico di cui sopra.

L'area garantisce l'adeguato distanziamento secondo il "criterio di distanza droplet" di almeno 2,25 metri tra i candidati e nei confronti dei membri della Commissione.

Nell'aula non saranno presenti più di 25 candidati.

Il luogo individuato per lo svolgimento della prova preselettiva è dotato di elevata flessibilità logistica e dispone delle seguenti caratteristiche:

- disponibilità di una adeguata viabilità e di trasporto pubblico locale;
- dotazione di ingressi riservati ai candidati, distinti e separati tra loro per consentirne il diradamento, in entrata e in uscita dall'area;
- disponibilità aree riservate al parcheggio dei candidati con particolari esigenze (portatori di handicap, immunodepressi, etc.);
- disponibilità di sufficiente area interna con adeguata areazione naturale (compatibilmente con le condizioni climatiche esterne).

3. Il rispetto dei requisiti di accesso, transito e deflusso dall'area

I flussi e i percorsi di accesso e movimento nell'area della prova selettiva (ingresso nell'area – ingresso nell'aula di transito per registrazione dei partecipanti – ingresso nell'aula – organizzazione delle sedute – deflusso dei candidati dall'aula e dall'area) verranno organizzati e regolamentati in modalità a senso unico, mediante l'apposizione di cartellonistica orizzontale e verticale di carattere prescrittivo, informativo e direzionale. I percorsi di entrata e uscita verranno separati e correttamente identificati.



In tutta l'area della prova, particolarmente nelle aree antistanti l'aula e i servizi igienici, verranno resi disponibili, in numero adeguato, dispenser con soluzione idroalcolica per le mani corredati da istruzioni per il corretto lavaggio delle mani.

4. Il rispetto dei requisiti di accesso, posizionamento dei candidati e deflusso dall'aula nonché di svolgimento della prova

La consegna e il ritiro del materiale o documentazione relativa alle prove avverrà mediante deposito e consegna su un apposito piano di appoggio (es. scrivania). Verrà garantita l'identificazione prioritaria, delle donne in stato di gravidanza e dei candidati con disabilità. Presso le postazioni di identificazione saranno disponibili appositi dispenser di gel idroalcolico. Gli operatori inviteranno i candidati a procedere all'igienizzazione delle mani prima e dopo le operazioni di identificazione e/o consegna e/o ricezione di materiale. Per le operazioni di identificazione, le amministrazioni rendono disponibili penne per i candidati che verranno successivamente sanificate prima di un loro riutilizzo.

Azienda So.Le. prevede tempi dilatati per l'accesso all'area, fissando preventivamente l'orario di inizio e di fine delle operazioni di riconoscimento e determinando orari differenziati per la convocazione dei candidati. Si ipotizzano quattro sessioni a partire dalle ore 08:30 fino alle ore 13:30. La prova preselettiva sarà di durata massima di 45 minuti e prevederà la compilazione, da parte dei candidati, di un questionario a risposte multiple e a risposte aperte.

L'amministrazione, anche mediante apposita cartellonistica affissa nell'area concorsuale, raccomanderà ai candidati la moderazione vocale, evitando volumi alti e toni concitati al fine di ridurre l'effetto "droplet".

Per l'intera durata della prova i candidati dovranno obbligatoriamente mantenere la mascherina FFP2. È vietato il consumo di alimenti a eccezione delle bevande, di cui i candidati potranno munirsi preventivamente. Durante le prove gli addetti al controllo saranno sempre muniti di mascherina FFP2 e circoleranno solo nelle aree e nei percorsi indicati evitando di permanere in prossimità dei candidati a distanze inferiori a 2,25 metri.

5. Bonifica preliminare, sanificazione e disinfezione dell'area

Nell'area della prova verrà assicurata:

- la bonifica preliminare nel suo complesso valida per l'intera durata delle sessioni;
- la sanificazione e disinfezione, tra una sessione e l'altra e al termine delle stesse, dell'aula e delle postazioni dei candidati, ivi compresi gli ambienti, gli arredi e le maniglie;
- la pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici; all'interno degli stessi sarà garantito sapone liquido, igienizzante, salviette e pattumiere. I servizi igienici saranno costantemente presidiati e costantemente puliti e sanificati, ovvero dopo ogni singolo utilizzo. L'accesso dei candidati dovrà essere limitato dal personale addetto, al fine di evitare sovraffollamenti all'interno dei suddetti locali.

6. Le modalità di gestione del servizio di accoglienza e isolamento dei soggetti che presentino una temperatura superiore ai 37,5°C o altra sintomatologia riconducibile al Covid-19 insorta nel corso delle prove preselettive



Prima dell'accesso all'aula a ciascun candidato verrà rilevata la temperatura corporea mediante pistola termoscanner.

Sarà disponibile un luogo autonomo ove isolare gli eventuali soggetti sintomatici (sintomi insorti nel corso delle prove), raggiungibile attraverso un percorso separato ed isolato da quello dei candidati diretti all'aula, per evitare la diffusione del contagio e garantire la privacy del soggetto a rischio.

Non è previsto il servizio di pre-triage a cura di personale sanitario qualificato.

Non è previsto il servizio di assistenza medica.

7. Le procedure di gestione dell'emergenza – piano di emergenza ed evacuazione (secondo le normative vigenti)

L'aula è dotata di apposito piano di emergenza ed evacuazione redatto secondo le normative vigenti.

8. Individuazione del numero e delle mansioni del personale addetto

Il personale addetto svolgerà le seguenti mansioni:

- accoglienza;
- triage;
- accompagnamento alla postazione;
- controllo durante lo svolgimento delle prove;
- accompagnamento all'utilizzo dei servizi igienici;
- accompagnamento all'ordinato deflusso dall'aula.

Per ognuna di queste mansioni si prevede che venga utilizzata una persona dipendente da Azienda. La stessa persona potrà svolgere più di una mansione sopra indicata.

Legnano, 09 giugno 2021

Il Presidente della Commissione
Dott.ssa Daniela Marrari