

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- **Date** (da Giugno 2016 – a oggi)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda So - Le Legnano (MI)
• Tipo di azienda o settore Azienda Sociale Consortile
• Tipo di impiego Coordinatore di servizi
• Principali mansioni e responsabilità Coordinatore Area Scolastica, Nidi e Disabilità –Formatrice – Supervisore

- **Date** (2003 –2017)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Cooperativa Kinesis, Busto Arsizio (Va)
• Tipo di azienda o settore Cooperativa Sociale ONLUS
• Tipo di impiego Vicepresidente – Consulente
• Principali mansioni e responsabilità Psicopedagoga – Formatrice – Supervisore

- **Date** (2002 –2004)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro ASL Milano 1
• Tipo di azienda o settore Azienda Sanitaria Locale – Comunità alloggio per minori di Busto Garolfo(Mi) e Limbiate(Mi)
• Tipo di impiego Responsabile di comunità
• Principali mansioni e responsabilità Coordinamento e direzione del servizio

- **Date** (2000 –2006)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Lonate Pozzolo (Va)
• Tipo di azienda o settore Amministrazione Comunale
• Tipo di impiego Psicopedagoga
• Principali mansioni e responsabilità Consulenza pedagogica per famiglie, insegnanti, minori. Supervisione operatori educativo didattici- Formatrice

- Date **(2004 – al 2012)**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
Comune di Nerviano (MI)
 - Tipo di azienda o settore
Amministrazione Comunale
 - Tipo di impiego
Psicopedagogista
 - Principali mansioni e responsabilità
Consulenza pedagogica per famiglie, insegnanti, minori. Supervisione operatori educativo didattici
-
- Date **(2000 – al 2016)**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
Comune di Busto Garolfo(MI)
 - Tipo di azienda o settore
Amministrazione Comunale
 - Tipo di impiego
Psicopedagogista
 - Principali mansioni e responsabilità
Consulenza pedagogica per famiglie, insegnanti, minori. Supervisione psicopedagogica operatori educativo didattici , operatori nido e prima infanzia-Formatrice
-
- Date **(2001 – al 2017)**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
Asilo Nido " Franca Sacco "Busto Garolfo(MI)
 - Tipo di azienda o settore
Privato sociale
 - Tipo di impiego
Pedagogista
 - Principali mansioni e responsabilità
Consulenza pedagogica per famiglie, educatori, bambini. Supervisione pedagogica educatori-Formatrice
-
- Date **(1999 – 2016)**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
Comuni e agenzie educative di : Busto Garolfo(MI), Dairago(MI), Lonate Pozzolo(Va), Busto Arsizio(Va), Vanzaghella(MI), Villa Cortese(MI), Legnano(MI), Solbiate Olona(Va) Cassano (Va)P
 - Tipo di azienda o settore
Amministrazione Comunale
 - Tipo di impiego
Formatrice
 - Principali mansioni e responsabilità
Creazione ed erogazione di corsi di formazione per operatori/educatori e per genitori
-
- Date **(1999 – 2016)**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
Scuole agenzie educative di : Busto Garolfo(MI), Dairago(MI), Lonate Pozzolo(Va), Busto Arsizio(Va), Vanzaghella(MI), Villa Cortese(MI), Legnano(MI) , Cassano Magnago (Va) ,Pogliano Milanese (MI)
 - Tipo di azienda o settore
Scuola statale e parificata
 - Tipo di impiego
Formatrice
 - Principali mansioni e responsabilità
Creazione ed erogazione di corsi di formazione per alunni- insegnanti
-
- Date **(2010-al 2011)**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
Cooperativa sociale Stripes – Rho
 - Tipo di azienda o settore
Formatrice
 - Tipo di impiego
Creazione ed erogazione corsi di formazione per educatori
 - Principali mansioni e responsabilità
Cooperativa Sociale
Formatrice
Creazione ed erogazione di corsi di formazione – Corsi di Formazione rispetto alle patologie autistiche, ritardi cognitivi,disabilità fisica e psichica.
-
- Date **(2011 al 2017)**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
Cooperativa Sociale La Ruota- Parabiago
 - Tipo di azienda o settore
Cooperativa sociale
 - Tipo di impiego
Formatrice – Supervisore – Sportello di Counselling Pedagogico per famiglie
 - Principali mansioni e responsabilità
Creazione ed erogazione di corsi di formazione – Supervisione – Sostegno alla famiglia con figli

con disabilità – Sostegno alle famiglie con figli con patologie contemplabili nello spettro dell'autismo

- Date (1999 – 2004)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ASL Milano 1
 - Tipo di azienda o settore Azienda Sanitaria Locale
 - Tipo di impiego Pedagogista
- Principali mansioni e responsabilità Consulenza pedagogica per famiglie, insegnanti, minori. Supervisione operatori educativo didattici agenzie educative e scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado per i comuni di Legnano e Dairago
- Date (2008 – 2012)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Consorzio Unison
 - Tipo di azienda o settore Cooperativa sociale
 - Tipo di impiego Psicopedagogista
- Principali mansioni e responsabilità Formatore per educatori nido, scolastici, domiciliari; supervisore per nidi; psicopedagogista presso comune di Canegrate

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (2013 -2014)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Centro Studi Ricerche Psicologiche – Legnano
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Abilità di Mediazione Familiare ad indirizzo sistemico
 - Qualifica conseguita Mediatore Familiare
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (2003 -2004)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di Formazione per Comunità Alloggio Minori
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Studio di consulenza "Dedalo" di Milano
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Progettazione- Intervento Educativo e Coordinamento nelle comunità alloggio per minori
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (1999 - 2000)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Master interuniversitario in sviluppo delle competenze cliniche nelle professioni educative e formative" Università degli Studi di Milano Bicocca, direzione scientifica Prof. Riccardo Massa
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Supervisione Pedagogica – Progettazione - Consulenza
 - Qualifica conseguita Pedagogista Clinico / Formatore
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (1997)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di Laurea in Pedagogia ad indirizzo psicologico

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date

Università degli Studi di Parma

Laurea in Pedagogia con indirizzo psicologico

(1992 -1993)

Scuola di Psicologia e Psicopatologia

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Università Cattolica di Milano

Osservazione, progettazione e intervento educativo nell'handicap fisico e psichico (autismo , ritardi generalizzati, sindrome di Down, tetra paresi)

Attestato di partecipazione

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

[Italiano]

ALTRE LINGUE

[Inglese]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buona
BUONA
BUONA

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

RITENGO DI AVERE SVILUPPATO BUONE COMPETENZE RELAZIONALI GRAZIE ALLA FORMAZIONE CLINICA E ALLE ESPERIENZE PROFESSIONALI LEGATE IN MODO PREGNANTE ALLA COMPONENTE PRINCIPALE DEL MIO LAVORO, OVVERO LA 'CAPACITA' DI LEGGERE ED INTERPRETARE I BISOGNI PEDAGOGICO EDUCATIVI DELL'INTERLOCUTORE AL FINE DI SUPPORTARLO NELL'IMPOSTARE L'INTERVENTO PIÙ CONSONO ALLA PERSONA E ALLA SITUAZIONE.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

RITENGO DI AVER ACQUISITO PIÙ CHE BUONE COMPETENZE ORGANIZZATIVE E DI COORDINAMENTO . DI GESTIONE E DIREZIONE DI GRUPPI DI LAVORO, DI PROGETTAZIONE E COLLEGAMENTO FRA E CON LE VARIE AGENZIE EDUCATIVE.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ DI UTILIZZARE IL PACCHETTO OFFICE, WORD , POWER POINT .

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
*Competenze non precedentemente
indicate.*

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritiere.

Autorizzo il trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, ai sensi e per gli effetti del decreto legge 196/2003 per le finalità di cui al presente avviso di candidatura.

Data: 15/3/22

Firma: 